

Datum: 3. 3. 2015

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA SLUŽBY

Název veřejné zakázky: Grafické zpracování, výroba a tisk propagačních materiálů a předmětů

Evidenční číslo zakázky: 1/2015

OBSAH

1. Identifikace veřejné zakázky
2. Identifikace zadavatele
3. Základní informace o veřejné zakázce
4. Požadavky na vypracování nabídky
5. Posuzování a hodnocení nabídek
6. Ostatní zadávací podmínky
7. Smluvní podmínky budoucí smlouvy o dílo včetně příloh
8. Formulář pro podání nabídky, včetně Čestného prohlášení dodavatel

Příloha č. 1 - Specifikace zakázky a její členění na dílčí výstupy

Příloha č. 2 - Položkový rozpočet

Příloha č. 3 - Harmonogram plnění dílčích výstupů zakázky

1. Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky (VZ):	Grafické zpracování, výroba a tisk propagačních materiálů a předmětů
Evidenční číslo VZ:	1/2015
Předmět veřejné zakázky (služby):	Zajištění grafického zpracování, výroby, tisku a dodání propagačních materiálů a předmětů, grafické zpracování, výroba a instalace informačního systému sadu starých ovocných odrůd a sadu oskeruší v Parku Rochus, vytvoření a spuštění herní aplikace.

2. Identifikace zadavatele

Název zadavatele:	Park Rochus, o.p.s.
Sídlo zadavatele:	Studentské náměstí 1531, 686 01 Uherské Hradiště
Jméno osoby oprávněné jednat jménem zadavatele:	PhDr. Jan Blahůšek, Ph.D.
<i>Telefon:</i>	576 776 551
<i>Email:</i>	jan.blahusek@parkrochus.cz
IČ zadavatele:	29234387
DIČ zadavatele:	CZ29234387
Jméno kontaktní osoby zadavatele ve věci této VZ:	Jitka Hubíková
<i>Telefon:</i>	739 488 432, 576 776 552
<i>Email:</i>	info@parkrochus.cz

3. Základní informace o veřejné zakázce

Popis předmětu veřejné zakázky:	<p><i>stručné kvalitativní a kvantitativní vymezení předmětu VZ (podrobný popis předmětu VZ je uveden v zadávací dokumentaci Části B – příloze I – Zadání)</i></p> <p>Zajištění grafického zpracování, výroby, tisku a dodání propagačních materiálů a předmětů, grafické zpracování, výroba a instalace informačního systému sadu starých ovocných odrůd a sadu oskeruší v Parku Rochus, vytvoření a spuštění herní aplikace.</p> <ol style="list-style-type: none">1. Pracovní listy – grafické zpracování a tisk; 4000ks2. Informační systém<ol style="list-style-type: none">2.1 Informační tabule – grafické zpracování, tisk výroba dřevěné konstrukce doprava a zabudování v areálu Parku Rochus; 2 ks2.2 Závěsné cedulky - grafické zpracování, tisk, výroba cedulek; 110ks3. Plakáty<ol style="list-style-type: none">3.1 Plakáty A2 – grafické zpracování, tisk, výlep; 14 akcí – celkem 550 ks3.2 Plakáty A1 - grafické zpracování a tisk; 400 ks4. Nabídkový leták - grafické zpracování a tisk; 5000ks5. Venkovní přenosný stojan typu "A" (A1); 2 ks6. Herní aplikace (vytvoření + licence); 1 ks
--	--

	<p>7. Pláštěnky - zakoupení a potisk; 100 ks 8. Stolní hra - grafický návrh a tisk; 600 ks</p> <p>Podrobné kvalitativní a kvantitativní vymezení předmětu VZ je uvedeno v Příloze č. 1.</p>
Předpokládaná hodnota VZ v Kč (bez DPH):	187 300,- Kč
Zadávací lhůta: <i>(doba kdy je dodavatel vázán nabídkou)</i>	60 dnů
Doba trvání VZ:	<i>Doba poskytování služeb běží ode dne podpisu smlouvy do 28.2.2016</i>
Datum vyhlášení VZ:	3.3.2015
Lhůta pro podání žádosti o dodatečné informace	<i>Do 6. 3. 2015. Žádosti o dodatečné informace je nutno podat písemně na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele – viz výše.</i>
Lhůta pro podání nabídek:	Nejpozději do 15⁰⁰ hodin, 13.3.2015 (V případě zaslání poštou je rozhodující datum doručení nabídky)
Místo pro podání nabídek:	<i>Písemnou nabídku zašlete poštou nebo doručte osobně na adresu: Park Rochus, o.p.s., Studentské náměstí 1531, 686 01 Uherské Hradiště.</i>

4. Požadavky na vypracování nabídky

Požadavky na prokázání kvalifikace:	<ul style="list-style-type: none">- Dodavatel předloží řádné dokumenty, které prokáží splnění kvalifikačních požadavků dle § 53 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 ZVZ (zpravidla výpis z obchodního rejstříku a příslušné živnostenské oprávnění), a to v plném rozsahu.- Dodavatel předloží prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů (viz Formulář pro podání nabídky této zadávací dokumentace)
Požadavky na zpracování nabídky:	<p>Nabídka v písemné formě bude zadavateli doručena v zalepené obálce s adresou zadavatele i dodavatele, označené názvem VZ a nápisem „<u>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA-NEOTVÍRAT!</u>“ a bude obsahovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- jeden originálnabídky (s označením „<u>ORIGINÁL</u>“); a- tři kopie nabídky (s označením „<u>KOPIE</u>“) <ul style="list-style-type: none">- identifikaci dodavatele včetně uvedení kontaktní osoby, její tel. čís. a email adresy- kompletně vyplněný Formulář pro podání nabídky této zadávací dokumentace- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele- cenovou nabídku dle Přílohy č. 2 a této zadávací dokumentace <p>Seznam případných subdodavatelů</p> <ul style="list-style-type: none">- čestné prohlášení dodavatele včetně „Doložky o bezúhonnosti /Integrity clause/“ (viz část 8 této zadávací dokumentace) podepsané osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele
Požadovaný jazyk nabídky:	Čeština

5. Posuzování a hodnocení nabídek

Kritéria pro posouzení a hodnocení nabídek	<p>Posouzení nabídek bude provedeno v souladu s § 6 zákona o veřejných zakázkách č.137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů</p> <p>Zadavatel zvolí základní hodnotící kritérium nejnižší nabídkovou cenu.</p>
---	---

6. Ostatní zadávací podmínky

Ostatní zadávací podmínky:	<p>Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanoveními zákona o veřejných zakázkách č.137/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů</p>
	<p>Obálky s nabídkami doručené po lhůtě pro podání nabídek, nebudou otevřeny a zadavatel je neotevřené archivuje.</p>
	<p>Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</p>
	<p>K námitkám tohoto výběrového řízení se nepřihlíží.</p>
	<p>Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy.</p>
	<p>Dodavatel může využít služeb/dodávek sub-dodavatelů.</p>

7. Smluvní podmínky budoucí smlouvy o dílo a návrh smlouvy o dílo

Předmět smlouvy:	<i>Zajištění grafického zpracování, výroby, tisku a dodání propagačních materiálů a předmětů, grafické zpracování, výroba a instalace informačního systému sadu starých ovocných odrůd a sadu oskeruší v Parku Rochus, vytvoření a spuštění herní aplikace.</i>
Hodnota smlouvy:	<i>Celková cena smlouvy bude dána cenou předložené nabídky.</i>
Uzavření smlouvy:	<i>Smlouva bude uzavřena do 15 dnů ode dne doručení oznámení o přidělení zakázky.</i>
Datum zahájení:	<i>Činnost bude zahájena dnem podpisu smlouvy.</i>
Doba realizace:	<i>Doba realizace je dána dnem zahájení činnosti a termínem ukončení plnění zakázky, který je stanoven na 20.1.2016</i>
Podmínky realizace:	<i>Před zahájením realizace bude s dodavatelem uzavřena smlouva o dílo, specifikující podmínky realizace.</i>
	<i>Dodavatel bude předkládat výstupy v požadovaném rozsahu a kvalitě dle Příloh č. 1, č. 2 a v souladu s časovým harmonogramem (Příloha č. 3) této zadávací dokumentace.</i>
	<i>V případě že dodavatel neposkytne služby dle uvedeného harmonogramu plnění, má zadavatel právo na náhradu škody, která mu prodlením vznikne.</i>
	<i>Zadavatel má právo pozastavit plnění předmětu zakázky nebo její dílčí části na takovou dobu a takovým způsobem, který považuje z vážných důvodů za nezbytný.</i>
	<i>Všechny změny smlouvy budou vždy prováděny formou písemného dodatku podepsaného oběma stranami.</i>
	<i>Součástí smlouvy bude předložená nabídka vč. čestného prohlášení (doložka o bezúhonnosti).</i>
	<i>Dodavatel je povinen poskytnout součinnost při kontrole plnění zakázky v rámci sub-projektu oprávněnými osobami.</i>
	<i>Dodavatel je povinen označit zpracované výstupy a zprávy textem „Podpořeno z programu švýcarsko-české spolupráce“.</i>
Platební podmínky:	<i>Platby budou prováděny v Kč na bankovní účet dodavatele, na základě vystavených faktur za jednotlivé dílčí celky, na které je zakázka rozdělena. Jedná se o celky 1-8 uvedené v Příloze č. 1. Podmínkou nutnou k proplacení faktury je dodání služeb včas a v řádné kvalitě.</i>
	<i>Fakturu dodavatel zadavateli doručí nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne převzetí prací. Splatnost faktury je minimálně 15 pracovních dnů od doručení faktury zadavateli.</i>
	<i>Pokud dodavatel neplní některou ze svých povinností vyplývajících z uzavřené smlouvy, může zadavatel na základě písemného upozornění dodavatele pozastavit provedení celých nebo částí plateb splatných dodavateli v souladu se smlouvou.</i>

Návrh smlouvy o dílo:

SMLOUVA O DÍLO

číslo smlouvy:

OBJEDNATEL:¹

se sídlem
zastoupený
IČ
DIČ

Park Rochus, o.p.s.

Studentské náměstí 1531, 686 01 Uherské Hradiště
PhDr. Janem Blahůškem, Ph.D., ředitelem společnosti
29234387
CZ29234387

Zapsán v rejstříku obecně prospěšných společností u Krajského soudu v Brně,
sp. zn. O 422

dále jako „objednatel“

na straně jedné

a

ZHOTOVITEL:²

se sídlem
zastoupený
IČ
DIČ

dále jako „zhotovitel“

na straně druhé,

uzavřeli tuto smlouvu:

Smluvní podmínky

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je zajištění grafického zpracování a tisku propagačních materiálů a předmětů, včetně grafického zpracování a instalace informačního systému sadu starých odrůd a sadu oskeruší v areálu Parku Rochus a výroby a spuštění herní aplikace (dále jen „služby“) v rámci sub-projektu Společně k udržitelnému rozvoji II, jenž byl podpořen z Programu švýcarsko-české spolupráce a Ministerstvem životního prostředí ČR. Podrobná specifikace služeb je popsána v Příloze č. I smlouvy, příloha č. 1 zadání veřejné zakázky.

¹Všude, kde tato smlouva uvádí Zadavatel, rozumí se tím rovněž Objednatel.

²Všude, kde tato smlouva uvádí Dodavatel, rozumí se tím rovněž Zhotovitel.

Článek 2

Struktura smlouvy

2.1 Zhotovitel bude zajišťovat služby dle požadavků a podmínek uvedených v této smlouvě, jejíž nedílnou součástí jsou následující části smlouvy - přílohy, uvedené v sestupném pořadí jejich důležitosti:

Příloha I: Zadání veřejné zakázky včetně příloh podrobně specifikujících předmět a harmonogram plnění veřejné zakázky

Příloha II: Nabídka dodavatele na služby ve struktuře předepsaného formuláře pro podání nabídky včetně věcné části nabídky

Příloha III. Zpracovaný položkový rozpočet podané nabídky

V případě nejasnosti či rozporu mezi obsahem jednotlivých výše uvedených částí smlouvy budou jejich ustanovení vysvětlována ve výše uvedeném pořadí jejich důležitosti.

Článek 3

Cena díla

3.1 Celková cena díla činí.....,Kč bez DPH, Kč s DPH.

Detailní struktura rozpočtu je uvedena v Příloze III.

Článek 4

Datum zahájení

4.1 Činnost bude zahájena dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami.

Článek 5

Doba realizace

5.1 Doba realizace je dána dnem zahájení činnosti a termínem ukončení plnění. Termín ukončení plnění služeb je stanoven na 28. 2. 2016. Jednotlivé dílčí části služeb budou plněny dle časového harmonogramu, který je součástí Přílohy I.

5.2 V případě, že dodavatel neposkytne služby dle uvedeného harmonogramu plnění, má zadavatel právo na náhradu škody, která mu z důvodu prodlení vznikne.

Článek 6

Předkládání výstupů

6.1 Dodavatel bude předkládat výstupy v požadovaném rozsahu a kvalitě a v souladu s časovým harmonogramem uvedeným v Příloze I.

6.2 Dodavatel je povinen označit zpracované výstupy povinnou publicitou projektu dle Postupů pro zajištění publicity Programu švýcarsko-české spolupráce s textem „Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce“ a logem programu.

Článek 7

Platby a bankovní účet

- 7.1 PLATBY BUDOU PROVÁDĚNY NA ZÁKLADĚ VYSTAVENÝCH FAKTUR ZA JEDNOTLIVÉ DÍLČÍ VÝSTUPY, NA KTERÉ JSOU SLUŽBY ROZDĚLENY. JEDNÁ SE O CELKY 1 AŽ 8 UVEDENÉ V PŘÍLOZE I. PLATBY BUDOU PŘEVÁDĚNY V KČ NA BANKOVNÍ ÚČET DODAVATELE, VEDENÝ U BANKY.....,
- Č.Ú. PODMÍNKOU NUTNOU PRO PROPLACENÍ FAKTURY JE DODÁNÍ SLUŽEB VČAS A V ŘÁDNÉ KVALITĚ.
- 7.2 FAKTURU DODAVATEL ZADAVATELI DORUČÍ NEJPOZDĚJI DO 20 PRACOVNÍCH DNŮ ODE DNE PŘEDÁNÍ PRACÍ. SPŁATNOST FAKTURY JE MINIMÁLNĚ 15 PRACOVNÍCH DNÍ OD DORUČENÍ FAKTURY ZADAVATELI.
- 7.3 Pokud dodavatel neplní některou ze svých povinností vyplývajících z uzavřené smlouvy, může zadavatel na základě písemného upozornění dodavatele pozastavit provedení celých nebo částí plateb splatných dodavateli v souladu se smlouvou.

Článek 8

Porušení smlouvy a odstoupení od ní

- 8.1 Každá ze smluvních stran porušuje smlouvu, pokud neplní své povinnosti z ní vyplývající.
- 8.2 Pokud dojde k porušení smlouvy, pak má strana poškozená porušením smlouvy nárok na:
- a) náhradu škody; a/nebo
 - b) odstoupení od smlouvy.
- 8.3 V případě, že zadavatel má nárok na náhradu škody, může takovou náhradu škody odečíst z jakýchkoli částek dlužných dodavateli.
- 8.4 Zadavatel má právo na náhradu jakékoli škody, která vyjde najevo až po dokončení plnění smlouvy v souladu s rozhodným právem smlouvy.
- 8.5 Po vypovězení smlouvy nebo po obdržení oznámení o takovém vypovězení je dodavatel povinen okamžitě přijmout kroky k ukončení služeb, a to rychlým a řádným způsobem při zachování minimálních nákladů.
- 8.6 Zadavatel je povinen co nejdříve po vypovězení smlouvy ověřit hodnotu služeb a veškeré částky dlužné dodavateli k datu vypovězení.
- 8.7 Zadavatel není povinen provést žádné další platby dodavateli, pokud nejsou služby dokončeny, přičemž zadavatel je poté oprávněn vymáhat od dodavatele dodatečné náklady na dokončení služeb, pokud takové vznikly, nebo uhradí zůstatek dlužný dodavateli.

Článek 9

Pozastavení poskytování služeb dle této smlouvy

- 9.1 Zadavatel má právo pozastavit poskytování služeb nebo jejich částí na takovou dobu a takovým způsobem, který považuje z vážných důvodů za nezbytný.
- 9.2 Pokud je postup přidělení zakázky nebo realizace smlouvy narušen závažnými chybami, nesrovnalostmi nebo zpronevěrou, pozastaví zadavatel realizaci zakázky. Pokud lze takové chyby, nesrovnalosti nebo zpronevěru přičítat dodavateli, může zadavatel kromě toho odmítnout realizaci plateb nebo může vymáhat vrácení již zaplacených prostředků v poměru k závažnosti chyb, nesrovnalostí nebo zpronevěry.

Článek 10

Změny smlouvy

- 10.1 Všechny změny smlouvy budou vždy formou písemného dodatku podepsaného všemi stranami, tak jako původní smlouva. Další nebo dodatečné služby mohou být zadány pouze v souladu s ustanoveními uvedenými v zákoně č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách.
- 10.2 Změny adresy či bankovního účtu nebudou vyžadovat formu dodatku, dodavatel zadavateli pouze písemně takové změny oznámí.

Článek 11

Kontaktní adresy

- 11.1 V korespondenci mezi zadavatelem a dodavatelem musí být vždy uveden název smlouvy a číslo smlouvy. Korespondence bude zasílána poštou, e-mailem nebo doručena osobně na následující adresy:

Za objednatele:

Jméno: PhDr. Jan Blahůšek, Ph.D. "Odpovědný zástupce"

Adresa: Studentské náměstí 1531, 686 01 Uherské Hradiště

Tel: +420 576 776 552

e-mail: jan.blahusek@parkrochus.cz

Za zhotovitele:

Jméno: „Odpovědná osoba“

Adresa:

Tel:

e-mail:

Článek 12

Rozhodné právo smlouvy

- 12.1 Všechny záležitosti, na něž se nevztahují ustanovení této smlouvy, se řídí českým právním řádem.
- 12.2 Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, č. 89/2012 Sb. v platném znění.
- 12.3 Tato smlouva byla vyhotovena v češtině. Jazykem pro veškerou korespondenci mezi dodavatelem a zadavatelem bude čeština.

Článek 13

Doložka o bezúhonnosti (integrity clause)

- 13.1 Dodavatel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností dodavatele. Pokud by nestrannost zanikla

během plnění smlouvy, je povinen o této skutečnosti dodavatel zadavatele neprodleně informovat.

- 13.2 Dodavatel musí vždy jednat nestranně v souladu s etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či službách, nemá-li k tomu předchozí písemný souhlas zadavatele. Dodavatel nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
- 13.3 Po dobu trvání smlouvy bude dodavatel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zadavateli respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- 13.4 Dodavatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Dodavatel, jeho zaměstnanci a další experti a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k zhotoviteli nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči dodavateli nebo se závazky dodavatele vůči zadavateli.
- 13.5 Dodavatel, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k dodavateli jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené dodavatelem či zadavatelem jsou důvěrné.
- 13.6 Veškeré výstupy a zprávy získané, sestavené nebo zpracované dodavatelem při plnění smlouvy jsou výhradním vlastnictvím zadavatele. Vlastnické právo k dílu přechází na zadavatele dnem jeho předání dodavatelem. Použití, distribuce a úpravy podkladů díla a jeho zpracování nejsou žádným způsobem omezeny ani nepodléhají souhlasu dodavatele. Dodavatel plně uhradí veškerá práva související s užíváním práv k duševnímu vlastnictví (náklady licence), tak aby žádné nároky autorů nebyly přeneseny na zadavatele.
- 13.7 Dodavatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů v jiném než zaměstnaneckém poměru k dodavateli. Pokud dodavatel přestane být nezávislý, je zadavatel oprávněn bez ohledu na škody od smlouvy odstoupit, aniž by dodavatel měl jakýkoli nárok na náhradu škody.
- 13.8 V případě, že vyjde najevo, že se dodavatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání (ve smyslu zákona 40/2009 Sb., trestní zákoník), jako jsou např. úplatkářství, podvod či jiná protiprávní jednání v oblasti zadávání veřejných zakázek, má zadavatel právo od této smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni nabytí účinnosti smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení se pod tímto rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- 13.9 Zadavatel může rovněž od smlouvy odstoupit, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou výdaje neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy navazující na tuto smlouvu, výdaje zaplacené za neprokazatelně poskytnuté služby, výdaje převedené do daňového ráje nebo výdaje zaplacené adresátovi, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo výdaje zaplacené společnosti, která není smluvní stranou smlouvy uzavřené zadavatelem.

Článek 14

Urovnání sporů

- 14.1 Zadavatel a dodavatel se zavazují vynaložit veškeré úsilí ke smírnému vyřešení všech sporů, které vzniknou v průběhu plnění této smlouvy.
- 14.2 Pokud vznikne spor, jsou smluvní strany povinny informovat se navzájem písemně o svém stanovisku ke sporu a o řešení, které považují za možné. Pokud to kterákoli ze smluvních stran

považuje za užitečné, strany se setkají a pokusí se spor vyřešit. Každá ze smluvních stran je povinna reagovat na žádost o smírné urovnání do 30 dnů od obdržení žádosti.

- 14.3 Všechny spory vznikající na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, které nebude možno vyřešit smírem, budou předány výhradně do soudní pravomoci České republiky při uplatnění právních nařízení platných v ČR.

Článek 15

Kontroly a audity

- 15.1 Dodavatel umožní zadavateli a na základě jeho žádosti též poskytovateli dotace (Fond environmentální odbornosti v Programu švýcarsko-české spolupráce) či jiným příslušným institucím (zejména Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže aj.) ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiálů k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10-ti let po uskutečnění závěrečné platby.
- 15.2 Dodavatel se zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům zadavatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kancelář pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace (do závorky uvést, kdo je poskytovatel dotace), zástupcům NKJ-MF (Národní koordinační jednotky Ministerstva financí), auditnímu subjektu, najatému NKJ – MF pro audit projektů Programu švýcarsko – české spolupráce, či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajících se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Dodavatel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uloženy tak, aby přezkoumání usnadnilo.
- 15.3 Dodavatel se zavazuje, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření se budou stejnou měrou vztahovat, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel, na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.

Článek 16

Jiné smluvní podmínky

- 16.1 Dodavatel souhlasí s uveřejněním podepsané smlouvy, pokud to bude požadovat Národní koordinační jednotka Programu švýcarsko-české spolupráce.
- 16.2 Dodavatel i zadavatel bude uchovávat veškerou dokumentaci, která se týká realizace této veřejné zakázky a smlouvy minimálně po dobu 10-ti let po ukončení projektu, tj. do 31. 3. 2026.
- 16.3 Tato smlouva je vyhotovena v českém jazyce v pěti originálech, z nichž jeden originál je pro zadavatele a jeden pro dodavatele, jeden pro Ministerstvo financí – Národní koordinační

jednotku – Centrální finanční a kontraktační jednotku /MF-NKJ-CFCU/, jeden pro Zprostředkující subjekt a jeden pro využití švýcarskou stranou.

Za dodavatele:

Jméno:

Pozice:

Podpis:

Datum:

Za zadavatele:

Jméno: PhDr. Jan Blahůšek, Ph.D.

Pozice: ředitel společnosti

Podpis:

Datum:

8. Formulář pro podání nabídky, včetně čestného prohlášení dodavatele

FORMULÁŘ PRO PODÁNÍ NABÍDKY

(Musí být dodán jeden podepsaný originál tohoto formuláře pro podání nabídky (pokud nabídku podává konsorcium, pak také včetně prohlášení hlavního partnera a všech ostatních partnerů) spolu se třemi kopiemi.)

Evidenční číslo VZ: 1/2015

Název veřejné zakázky: Grafické zpracování, výroba a tisk propagačních materiálů a předmětů

Jméno a adresa zadavatele:

Park Rochus, o.p.s., Studentské náměstí 1531, Uherské Hradiště, 686 01

1 Identifikační údaje dodavatele

Název/Jméno:	
Sídlo:	
IČ:	
DIČ:	
Jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele	
Jméno kontaktní osoby ve věci této VZ	
Telefon:	
Email:	

2 Rekapitulace celkové nabídkové ceny

Dílčí výstupy zakázky	celkem bez DPH
1. Pracovní listy	
2. Informační systém	
3. Plakáty	
4. Nabídkový leták	
5. Venkovní přenosný stojan typu "A"	
6. Herní aplikace	
7. Pláštěnky	
8. Stolní hra	
CELKOVÁ CENA VZ BEZ DPH	
DPH	
CELKOVÁ CENA VZ VČETNĚ DPH	

3 Věcná část nabídky (kompletní popis a technická specifikace všech částí předkládané nabídky dle požadavků uvedených v Příloze č. 1)

4 Prohlášení

Já, níže podepsaný, jako pověřený zástupce výše uvedeného dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium), tímto prohlašuji, že jsme se seznámili s celým obsahem zadávací dokumentace pro výše uvedené zadávací řízení a že ji bezvýhradně a bez omezení přijímáme.

[Podle potřeby: Zaručujeme se za oprávněnost subdodavatelů pro ty části služeb, které hodláme realizovat formou subdodávek, jak jsme uvedli v oddíle Seznam subdodavatelů.]

Jsme si vědomi toho, že v případě konsorcia nesmí být jeho složení během zadávacího řízení nijak měněno. Rovněž jsme si vědomi toho, že partneři konsorcia budou ručit společně a nerozdílně zadavateli, pokud jde o účast v tomto zadávacím řízení i v případné zakázce přidělené nám na jeho základě.

Tato nabídka musí být přijata do konce doby platnosti uvedené v pokynech pro uchazeče. Podepsáno jménem uchazeče

Podepsáno jménem dodavatele:

Jméno	
Podpis	
Datum	

5 Čestné prohlášení (viz níže uvedený text)

Každý dodavatel uvedený v bodu 1 tohoto formuláře, a rovněž každý člen konsorcia, musí jako součást své nabídky předložit také podepsané čestné prohlášení vypracované dle přiloženého vzoru. *[Pokud nabídku předkládá konsorcium, musí být čestné prohlášení hlavního dodavatele i ostatních členů konsorcia originál nebo úředně ověřená kopie.]*

TEXT ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ

Musí být předložen na hlavičkovém papíře příslušného dodavatele

<Datum>

<název a adresa zadavatele>

Evidenční číslo VZ:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DODAVATELE

Čestně prohlašujeme, že:

1) nabídku pro tuto veřejnou zakázku předkládáme [jako samostatný právní subjekt,]* nebo [jako partner v konsorciu vedeném < jméno hlavního partnera / naší firmou >] * a že v tomto zadávacím řízení nejsme partnerem jiného konsorcia ani sub-dodavatelem;

*<nehodící se vymažte>;

2) nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestrannosti uchazeče. Pokud by nestrannost zanikla během plnění smlouvy, budeme o tom zadavatele neprodleně informovat;

3) za dodavatele (včetně všech členů konsorcia, pokud nabídku předkládá konsorcium) jsou platné níže uvedené zásady Doložky o bezúhonnosti, která budeintegrální součástí smlouvy:

- Jakýkoli pokus ze strany uchazeče o neoprávněné získání důvěrných informací, uzavření protiprávních dohod s konkurenty nebo pokus o ovlivnění komise či zadavatele během procesu zkoumání, objasňování, hodnocení a porovnávání nabídek povede k odmítnutí jeho přihlášky či jeho nabídky.
- Uchazeč bude vždy jednat nestranně a v souladu s etickým kodexem své profese. Nesmí činit žádná veřejná prohlášení o projektu či službách bez předchozího písemného souhlasu zadavatele. Uchazeč nesmí zadavatele žádným způsobem zavazovat bez jeho předchozího písemného souhlasu.
- Po dobu trvání smlouvy budou uchazeč, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než zaměstnaneckém poměru k uchazeči respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.
- Uchazeč nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Uchazeč, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než zaměstnaneckém poměru k uchazeči nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči uchazeči nebo závazky uchazeče vůči zadavateli.
- Uchazeč, jeho zaměstnanci a další experti v jiném než zaměstnaneckém poměru k uchazeči jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené uchazečem či zadavatelem jsou důvěrné.
- Uchazeč se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců a dalších expertů v jiném než zaměstnaneckém poměru k uchazeči. Pokud uchazeč přestane být nezávislý, je zadavatel oprávněn bez ohledu na škody odstoupit od smlouvy, aniž by uchazeč měl jakýkoli nárok na náhradu škody.

- V případě, že vyjde najevo, že se uchazeč v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání (ve smyslu zákona 40/2009 Sb., trestní zákoník), jako jsou např. úplatkářství, podvod či jiná protiprávní jednání v oblasti zadávání veřejných zakázek, bude vyloučen ze zadávacího řízení nebo může zadavatel od již uzavřené smlouvy bez dalšího odstoupit. Pro účely tohoto ustanovení se pod tímto rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.
- Zadavatel může rovněž od smlouvy odstoupit, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou výdaje neuvedené v hlavní smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy navazující na tuto smlouvu, výdaje zaplacené za neprokazatelně poskytnuté služby, výdaje převedené do daňového ráje nebo výdaje zaplacené adresátovi, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo výdaje zaplacené společnosti, která není smluvní stranou smlouvy uzavřené zadavatelem.

S pozdravem

.....

Podpis statutárního zástupce uchazeče

.....

Jméno a funkce statutárního zástupce uchazeče hůlkovým písmem

PŘÍLOHA č. 1

SPECIFIKACE ZAKÁZKY A JEJÍ ČLENĚNÍ NA DÍLČÍ VÝSTUPY

1. Pracovní listy

Náklad: 4000 ks, 10 vzorů pracovních listů

Formát: A4

Materiál: KM 150 g/m²

Tisk: 1/1 ofset

DTP zpracování 10 vzorů pracovních listů vč. korektur.

Podklady (texty, kresby, skice) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

2. Informační systém sadu starých odrůd a sadu oskeruší

2.1. Informační tabule

Počet: 2ks

Výška objektu: 2,2m

Stojan: Dřevěný robustní rám se stříškou – dubový hranol 100/100mm, spojovaný vruty; kotvení pomocí ocelových kotevních patek do základových betonových patek o rozměrech 400/400mm a hloubce 800mm.

Výkop jam pro základové patky, doprava, zabudování stojanů s tabulemi na určených místech v Parku Rochus, úprava povrchu pláně, a odklizení přebytečné zeminy.

Tabule: hliníkový sendvič tl. 5mm, o rozměru 110 x 170 cm, překryto průhlednou silnostěnnou fólií (plexi). Tabule vč. ochranné fólie bude připevněna ke konstrukci vruty.

DTP zpracování včetně korektur

Tisk: 4/0 samolepka PVC

Podklady (texty, fotografie, obrázky, grafické prvky, loga) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

2. 2. Křestní list

Počet: 110 ks (každý kus je originální)

Provedení: PVC, závěsná cedulka o rozměru 6x15cm

Tisk: 4/0

DTP zpracování včetně korektur pro každý jednotlivý kus zvláště.

Propojení s identickými informacemi (viz informační tabule) na webu Park Rochus, o.p.s., bude provedeno pomocí natištěných QR kódů. Propojení s webem provede zadavatelem určený subdodavatel¹

¹Stávající funkční webová prezentace <http://www.parkrochus.cz/> odpovídá aktuálním požadavkům na Internetu a umožňuje další rozšíření systému o speciální moduly. Základem je publikační systém postavený na frameworku Windmill 7, který je licencovaným produktem webstudia Dat, s.r.o. Úpravy přesahující aktuální možnosti nástrojů, které má k dispozici editor stránek, např. programování speciálních funkcí, nasazování rozšiřujících modulů a speciální úpravy designu a šablon může provádět pouze webstudio Dat, s.r.o. Otevření kódu třetím stranám není možné z hlediska efektivity technické realizace, z důvodu platných licenčních podmínek a z důvodu ztráty garance funkčnosti.

3. Plakáty

3.1. Plakát univerzální A1

Náklad: 400 ks

Formát: A1

Materiál: KM 135 g/m²

Tisk: 4/0

DTP zpracování plakátu včetně korektur

Podklady (texty, fotografie, loga) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

3.2. Plakát A2

Náklad: 550 ks (celkem pro 14 akcí dle časového harmonogramu viz Příloha 3)

Formát: A2

Materiál: KM 135 g/m²

Tisk: 4/0

14x výlep 30 až 50 ks plakátů na oficiálních reklamních plochách v Uherském Hradišti a nejbližším okolí – vždy 14 dní před dnem konání konkrétních akcí.

DTP zpracování plakátu včetně korektur

Podklady (texty, fotografie, loga) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

4. Nabídkový leták

Náklad: 5000 ks

Formát: A4

Materiál: recyklovaný přírodní papír, 115g/m²

Tisk: 4/4

DTP zpracování letáku včetně korektur

Podklady (texty, fotografie, loga) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

5. Venkovní stojan

Reklamní stojan typu „A“, oboustranný, se čtyřmi nohama

Počet: 2 ks

Formát: A1

Rám: hliníkový, s těsněním proti vlhkosti

Lišty: hliníkové, výklopné – klipový systém, s ochrannými plastovými nebo hliníkovými rohy

Krycí fólie: PVC, s antireflexní úpravou

Zadní stěna: kovová

6. Herní aplikace

Herní aplikace (na smartphone, tablet, atd.) osvětového charakteru, s tematikou Naučné stezky Parkem Rochus. Celkem deset zastavení.

Počet: 1 aplikace

Princip hry: skládání puzzle – tematické fotografie

Herní úrovně: 3 stupně obtížnosti (6x4, 8x6, 12x8 dílků)

Počet obrázků: 10 fotografií (dle jednotlivých zastavení Naučné stezky Parkem Rochus)

Technické parametry: velikost >50MB, pro verze Android 2.3. a novější

Úvodní plocha vychází z mapy areálu Park Rochus a deseti nezávislých senzitivních zón mapy. Výběrem zóny-bodu naučné stezky - začíná hra.

Po splnění úkolu získá hráč informace o tematickém zastavení a pokračuje k dalšímu úkolu-obrázku.

Barevné dílky se skládají na černobílou šablonu – fotografie.

Vytvoření aplikace, spuštění a poskytnutí doživotní uživatelské licence.

Podklady (texty, fotografie, grafické prvky, systém hry, pravidla a celkové zadání– scénář, vč. prvků povinné publicity) pro realizaci dodá zadavatel v digitální podobě.

7. Pláštěnka

skládací pláštěnka s kapucí v pouzdře

Počet: 100 ks

Velikost: 30 ks pro dospělou osobu, 70ks dětská velikost

Materiál: PVC

Barva: světle zelená

Potisk: tmavě zelená

Pouzdro: PVC, samostatná zapínací kapsa pro každou pláštěnku velikosti max. 15x15cm, s potiskem dle pravidel publicity (jedna barva), barva kapsy dle výběru

DTP zpracování včetně korektur

Podklady (logo) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

8. Stolní hra

Náklad: 600 ks

Formát: 45x45 cm, big na 15 x 45, big na 30 x 45

Materiál: KM 300g/m2, lamino matné 1/1

Tisk: 4/4

Přední strana – hrací plocha

Zadní strana – grafický motiv, princip a pravidla hry, doplňující informace

DTP zpracování včetně korektur

Podklady (texty, fotografie, nákresy, podklady pro grafické prvky) pro DTP dodá zadavatel v digitální podobě.

PŘÍLOHA č. 2

POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Podrobná specifikace jednotlivých položek rozpočtu, potřebná pro kalkulaci ceny zakázky, je uvedena v Příloze č. 1

Položka	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku	celkem bez DPH
1. Pracovní listy				
DTP zpracování včetně korektur (10 pracovních listů)	sazba	10		
Tisk 1/1 (A4, 10 listů, ofset 150 g/m2)	ks	4000		
2. Informační systém				
2.1 Informační tabule				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	2		
Potisk 4/0 (samolepka PVC)	ks	2		
Výroba konstrukce a zabudování včetně dopravy	ks	2		
2.2 Závěsné cedulky				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	110		
Tisk 4/0 a výroba cedulek (o rozměru 6x15cm)	ks	110		
Tvorba QR kódů jednotlivých závěsných cedulek a jejich propojení s webem zadavatele	služba	1		
3. Plakáty				
3.1 Plakáty A2				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	14		
Tisk 4/0 (A2, KM 135 g/m2)	ks	550		
Výlep na oficiální plakátovací plochy (14 dní, Uherské Hradiště a nejbližší okolí)	ks	550		
3.2 Plakáty universál A1				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	1		
Tisk 4/0 (A1, KM 135 g/m2)	ks	400		
4. Nabídkový leták				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	1		
Tisk 4/4 (A4, přírodní recyklovaný papír 115g/m2)	ks	5000		
5. Venkovní přenosný stojan typu "A"				
Dodávka reklamního stojanu typu „A“ (oboustranný, se čtyřmi nohami)	ks	2		
6. Herní aplikace				
Vytvoření aplikace, spuštění a poskytnutí doživotní uživatelské licence	aplikace	1		
7. Pláštěnky				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	1		
Dodávka a potisk (PVC, skládací pláštěnka s kapucí v pouzdře pro dospělé osobu)	ks	30		

Dodávka a potisk (PVC, skládací pláštěnka s kapucí v pouzdře dětská velikost)	ks	70		
8. Stolní hra				
DTP zpracování včetně korektur	sazba	1		
Výroba a tisk 4/4 (velikost 45x45 cm, KM 300g/m2, lamino matné 1/1)	ks	600		

